

**Regulamin dodatku motywacyjnego
w SOSW pn. „Centrum Autyzmu i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych” w Krakowie**

Podstawa prawna:

- art. 30 ust. 1 p. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.)
- § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.)
- rozdział II uchwały Rady Miasta Krakowa nr XXIII/807/19 z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie Regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków

§1

1. W ramach funduszu wynagrodzeń osobowych tworzy się fundusz dodatku motywacyjnego w wysokości środków finansowych przeznaczonych przez organ prowadzący na ten cel.
2. Dodatek motywacyjny jest ruchomą częścią wynagrodzenia nauczycieli i może być przyznany w zależności od osiągniętych wyników w pracy.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli jest zróżnicowany.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 8 miesięcy.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli w ramach posiadanych środków ustala dyrektor szkoły, we współpracy z nauczycielami, którym powierzono stanowiska kierownicze.
6. Indywidualnie przyznana kwota dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być niższa niż 2 % i nie wyższa niż 50 % stawki bazowej, którą jest minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela posiadającego stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.
7. Dodatek motywacyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§2

1. Nauczyciel wypełnia ankietę dodatku motywacyjnego, zgodną z załącznikiem 1 do regulaminu.
2. Dyrektor we współpracy z nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze ocenia wykazane w ankiecie działania podjęte przez nauczyciela zgodnie z zasadami punktacji przyjętymi w ankiecie.

3. Dyrektor ma prawo poddać w wątpliwość poszczególne działania wpisane przez nauczyciela, a także odrzucić poszczególne działania, jeśli są one niezgodne z rzeczywistością.
4. Podane w ankiecie zakresy działań dla poszczególnych obszarów oceny są przykładowe i mają służyć pomocą w jej wypełnianiu.
5. W przypadku niedostarczenia ankiety, o której mowa w §2 ust. 1, w wyjątkowych sytuacjach, po konsultacji z nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, dyrektor może przyznać dodatek motywacyjny nauczycielowi, kierując się własną wiedzą na temat jakości pracy nauczyciela i podejmowanych przez niego działań.
6. W przypadku osób zajmujących stanowiska kierownicze o wysokości dodatku motywacyjnego decyduje dyrektor.

§3

Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczyciela bierze się pod uwagę:

1. uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze:
 - a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i społecznych,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - c) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - d) systematyczne i efektywne przygotowanie do zajęć,
 - e) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - f) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
2. zaangażowanie w realizację zadań niezwiązanych z prowadzeniem zajęć lekcyjnych i w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) praca w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - e) praca z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - f) podejmowanie innych zadań zapisanych w statucie szkoły.
3. realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący działań w lokalnej polityce oświatowej, w tym stopień zaangażowania i efektywność działań podejmowanych w tym zakresie,
4. szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
 - a) realizację zadań statutowych szkoły,
 - b) współpracę ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi,
 - c) kształtowanie dobrych relacji międzyludzkich wewnątrz i na zewnątrz szkoły,
5. wprowadzanie nowatorskich form i metod pracy edukacyjnej, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania.

§4

1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi, gdy rozpoczyna pracę w Ośrodku – przez pół roku, oraz gdy jest zatrudniony w wymiarze niższym niż pół etatu.
2. W przypadku naruszenia dyscypliny pracy skutkującym upomnieniem lub naganą, nauczycielowi nie przysługuje dodatek motywacyjny w kolejnym okresie.
3. Dodatek motywacyjny nie jest przyznawany nauczycielom, którzy pozostają na urlopie dla poratowania zdrowia, urlopie wychowawczym, długotrwałym zwolnieniu lekarskim, urlopie macierzyńskim i rodzicielskim.
4. Wypłacanie dodatku motywacyjnego zostaje wstrzymane w chwili przejścia nauczyciela w stan nieczynny oraz otrzymania negatywnej oceny pracy.

§5

O wszelkich zmianach w regulaminie dyrektor informuje radę pedagogiczną.

§6

Niniejszy regulamin został uzgodniony z organizacjami związkowymi działającymi na terenie Ośrodka.

§7

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.01.2020 r.